

华侨大学《中美人才培养计划》121 双学位项目校内申请及办理程序
(2014)

阶段	时间	申请学生需要办理的相关手续和缴纳费用	备注					
宣传 报名	2013.12.05 — 2014.01.17	<p>1. 教务处、研究生院和国际学院共同拟订我校的项目选拔通知，并将所有材料上网（国际学院网页）公布；</p> <p>2. 由中教国际教育交流中心和国际学院联合举行项目宣讲说明会向有意向申请的学生进行项目介绍（2013 年 12 月 17 日泉州校区）。</p> <p>3. 1 月 13 日前，在国际学院网页上下载“ 华侨大学第四届《中美人才培养计划》121 双学位项目申请表”，填妥后经所在学院分管教学领导签字同意并加盖公章后去相关职能部门审核盖章（本科生去教务处，杨思椿科学馆 307 室，研究生须征得导师同意签字后去研究生院，杨思椿科学馆 414 室）后，递交至国际学院项目办公室（泉州校区办公室在杨思椿科学馆 524 室；厦门校区办公室在行政研发大楼 A813 室），同时将《报名表》电子版发送到国际学院邮箱：zoubingxin@hqu.edu.cn。</p> <p>4. 学生至国际学院登记领取《中美人才培养计划》121 双学位项目招生简章（2014）；华侨大学《中美人才培养计划》121 双学位项目承诺书（一式三份）</p> <p>5. 学生认真备考第一学期期末考试；</p> <p>注意：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 需要转专业的本科生须于 1 月 6 日至 17 日至教务处学籍科（杨思椿科学馆 306 室）领取华侨大学转专业申请表，并于第二学期开学后第一个周内（2014 年 2 月 24 日至 2014 年 2 月 28 日）交教务处学籍科，并提交国际学院转专业说明，否则无法转专业参加本项目。 ● 护照申请的手续为学生在自己的户口所在地申请办理。户口已转入华侨大学的学生请到保卫处提取本人户口页或复印加盖公章后，加上身份证原件到泉州市公安局出入境管理科申请办理。每位学生务必于 2014 年 2 月底以前办理好本人护照（护照有效期须在 2017 年 8 月以后）。（如户籍所在地申请护照程序较繁琐，如新疆地区，或户籍有调动的申请学生应尽早到当地出入境管理局申请办理护照） 						
	学生 自主 准备 材料	2014.01.20 — 2014.02.23	<p style="text-align: center;">本科生（复印件皆为 A4 纸标准）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">填报材料</th> <th style="width: 50%;">注意事项</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>《中美人才培养计划》121 双学位项目 2014 年申请表</td> <td rowspan="2">登陆 www.cciee121.com 填写、提交、打印、盖章;打印时自动生成美方大学申请表，学生须逐项填写完整后签字</td> </tr> <tr> <td>美方大学申请表(如申请两所美方大学,须填写两份美方大学申请表)</td> </tr> </tbody> </table>	填报材料	注意事项	《中美人才培养计划》121 双学位项目 2014 年申请表	登陆 www.cciee121.com 填写、提交、打印、盖章;打印时自动生成美方大学申请表，学生须逐项填写完整后签字	美方大学申请表(如申请两所美方大学,须填写两份美方大学申请表)
填报材料		注意事项						
《中美人才培养计划》121 双学位项目 2014 年申请表	登陆 www.cciee121.com 填写、提交、打印、盖章;打印时自动生成美方大学申请表，学生须逐项填写完整后签字							
美方大学申请表(如申请两所美方大学,须填写两份美方大学申请表)								

		高中三年成绩单 (中英文原件各三份)	须用高中的公文纸开具并加盖原高中公章;成绩单上须包含:高中名称、学生姓名,出生日期,就读时间,三年完整成绩,各科满分标准,开具成绩单日期(请注意高中的英文名称不能含有 Middle School 字样,须用 High School。	请加大学迪的须中成绩单的公文。 请立贝分校必高成高中英文。 州圣诺学提供三单及业中件。
		高中毕业证书 (复印件及翻译件各三份)	复印件和翻译件均须加盖毕业高中学校的公章。	
		申请美方大学自述信 (Personal Statement)	英文原件二份,须本人签字和注明日期。	
		本人护照第一页	复印件三份,护照有效期须在 2017 年 8 月以后。	
		学生本人身份证	复印件两份,正反面需要复印在一张纸上。	
		本人一寸白底彩色近照	2 张	
		有利于学生申请美方大学的其他支持性材料	<ul style="list-style-type: none"> ● 托福或雅思考试成绩; ● 曾经赴国外(境外)学校学习或进修的证明复印件; ● 中学或大学期间所获得的各种荣誉证书复印件; ● 中学或大学期间曾经在报刊杂志上发表的文章复印件; ● 中学或大学期间曾经出版过的著作; ● 中学或大学期间参加各种比赛的获奖证书复印件; ● 音乐、体育或其他等级证书复印件。 	非中英文双语版材料,复印件须附加英文说明。
		大学第一学期成绩单	教务处版中英文原件各三份,分三个学校的信封密封,每个信封中装中英文成绩单各一份,封口处须加盖教务处章或成绩专用章。	开学后至杨思椿科学馆三层教务处自助打印机打印。
		中方大学在读证明	中英文原件三份,中英文打印在一张纸上。	
学生自主准备材料	2014.01.20 — 2014.02.23	研究生(复印件皆为 A4 纸标准)		
		填报材料	注意事项	
		《中美人才培养计划》121 双学位项目 2014 年申请表 美方大学申请表(如申请两所美方大学,须填写两份美方大学申请表)	登陆 www.cciee121.com 填写、提交、打印、盖章;打印时自动生成美方大学申请表,学生须逐项填写完整后签字	可下载申请表样本参考核对。

		大学本科四年成绩单 (中英文原件各三份)	原本科大学开具	
		本科毕业证书	复印件及翻译件各三份	
		学士学位证书	复印件及翻译件各三份	
		三封教授推荐信	英文, 每封推荐信各准备两份	
		个人简历	英文三份	
		申请美方大学自述信	英文原件二份, 须本人签字和注明日期	
		小短文	指 Essay, 500 字左右, 与个人专业相关, 自命题, 英文原件两份, 须本人签字和注明日期	
		本人护照第一页	复印件三份, 护照有效期须在 2017 年 8 月以后	
		本人身份证	复印件两份, 正反面需要复印在一张纸上	
		本人一寸白底彩色近照	2 张	
		有利于学生申请美方大学的其他支持性材料	<ul style="list-style-type: none"> ● TOEFL/IELTS 成绩、GRE/GMAT 成绩; ● 曾经赴国外(境外)学校学习或进修的证明复印件; ● 大学期间所获得的各种荣誉证书复印件; ● 大学期间曾经在报刊杂志上发表的文章复印件; ● 大学期间曾经出版过的著作; ● 中学或大学期间参加各种比赛的获奖证书复印件; ● 音乐、体育或其他等级证书复印件。 	非中英文双语版材料, 复印件须附加英文说明。
		研究生第一学期成绩单	研究生院中英文原件各三份, 分三个学校的信封密封, 每个信封中装中英文成绩单各一份, 封口处须加盖研究生院成绩专用章。成绩单上须包含: 大学名称、学生姓名, 出生日期, 就读时间, 评分标准, 开具成绩单日期等, 中、英文成绩单上课程数量和分数等要一致。	登陆研究生院主页下载英文成绩单模板。
		中方大学在读证明	中英文原件三份, 中英文打印在一张纸上	
学生自主准备	2014.01.20 — 2014.02.23	二、2014 年 1 月底以前存入银行人民币 40 万元左右(研究生人民币 20 万元左右)的定期存款(存期至少为 6 个月), 这笔款有以下两个用途:		

材料		<p>1、在 2014 年 6 月签证前开具银行存款证明（证明有效期应该在 2014 年 7 月 15 日左右），申请学生 2014 年 6 月在美国驻华使领馆签证面谈时使用；</p> <p>2、获得签证以后可到银行解冻此笔存款，用于向美方大学寄“预收美方大学学费和生活费”。（预交费用金额详见招生简章）</p> <p>三、签署华侨大学《中美人才培养计划》121 双学位项目承诺书（一式三份）</p>	
材料递交审核	<p>2014.02.24 — 2014.03.14</p>	<p>1. 申请项目学生缴纳报名费人民币 300 元（如不被录取，不退还），同时领取“《中美人才培养计划》121 双学位项目介绍（2014）”，要求认真阅读和保管，已备签证时使用。</p> <p>“1+2+1 中美联合培养国际班”学生无须交纳。</p> <p>2.3 月 7 日前，按照《中美人才培养计划》121 双学位项目招生简章（2014）递交申请材料（其中大学第一学年（两个学期）课程描述、申请学生高考成绩证明由国际学院负责出具），同时提交学院教务室出具的个人学分绩点统计表，需教学秘书签字并加盖学院公章。</p> <p>3.需转专业的本科生须在 2 月 24 日至 2 月 28 日期间到教务处学籍科办理申请转专业手续,并在项目报名表上签署转入学院意见。</p> <p>4.申请项目学生打印中方申请表和美方大学申请表，填写完整后在需要签字的地方手写签字（英文版须签署拼音），并递交相关部门签字盖章。（本科生去教务处，杨思椿科学馆 307 室，研究生去研究生院，杨思椿科学馆 414 室）后，交至国际学院项目办公室（泉州校区办公室在杨思椿科学馆 524 室；厦门校区办公室在行政研发大楼 A813 室），统一签署外事部门意见。</p> <p>5.申请学生参加华侨大学《中美人才培养计划》121 双学位项目英语测试。</p> <p>6. 报名手续办理后（2014 年 3 月 15 日前）将 25,200 元“申请费和中方留学服务费及手续费”、“美利坚合众国非移民签证申请费”、“SEVIS I-901 费”汇到“中教国际”帐号： 开户银行：华夏银行北京分行京广支行 帐 户：中教国际教育交流中心 帐 号：4042200001819400013019 （请在汇款附言处或汇款用途注明中方大学及学生姓名，并将汇款凭证复印件传真到 010-58698695，务必在传真件上注明申请学生姓名、中方大学名称和联系电话，并传真一份至 0595-22692833。）</p> <p>7. 申请学生与“中教国际”签订《中美人才培养计划》121 双学位项目出国留学委托合同 2013 年修订版（一式两份，须贴照片），两份合同内所有空项须填写完整，学生本人或家长签字。“中教国际”签字盖章后寄回学校，由学校转给学生本人。</p> <p>8. 国际学院负责将所有申请学生材料与合同在 3 月 15 日前寄往“中教国际”。</p>	
录取和签证前	<p>2014.04 — 2014.05</p>	<p>1.美方大学审核后，进行录取工作，发“录取通知书”；</p> <p>2.申请人在得到美方大学录取通知书后，向中教国际教育交流中心交纳保证金人民币 25 万元（研究生 15 万元）；</p>	

辅导		<p>3.申请学生需准备的签证材料(其他材料将由“中教国际”提供):本人有效护照原件;本人照片一张(51mm*51mm,白底,彩色);美利坚合众国非移民签证申请表 DS-160 确认页;英文个人学习计划(1页,A4 纸打印 2 份并签字,签证当天报到时交“中教国际”一份);身份证原件;学生证原件;申请人父母在职收入证明原件;银行存款证明原件;房产证原件和家庭其他资产证明原件;出过国的照片或者有出国记录的护照;本科生提供高中毕业证原件、研究生提供本科毕业证书及学位证书原件;</p> <p>4.由“中教国际”派员到部分中方大学进行第一次签证前辅导。由“中教国际”统一预约赴美国驻华使领馆签证时间(具体时间另行通知);由“中教国际”统一代学生缴纳 SEVIS I-901 费。</p> <p>5.国际学院会同教务处、研究生院联合发文,由相关学院于 4 月 30 日前按照中教国际和美方大学要求的格式提供已被录取学生一年级所选修的全部课程名称,代码,课时数,学分数和中英文课程描述,国际学院负责整理和寄送美方大学及美国使领馆供签证使用。</p>	
办理签证	2014.06	<p>1.美方大学派员来华进行第二次签证前辅导;</p> <p>2.由“中教国际”统一安排学生前往美国驻华使领馆办理签证。</p>	
出国前准备及集体赴美留学	2014.07 — 2014.08	<p>1.由国际学院会同教务处、研究生院召开学生行前说明会,由教务处、研究生院提供已获得签证学生所修专业(如转专业者为转入专业)全部培养方案(中文电子版)提供美方大学作为制定该项目学生的学习计划使用。国际学院将已获得签证学生大学第一学年中英文课程描述成绩单寄往“中教国际”(将由学生带到各自学校交美方大学教务部门转换美方成绩学分,并为学生在美方选课提供依据)。</p> <p>2.获得美国签证学生向美方大学缴纳“预收美方大学学费和生活费”36,000-77,000 美元(研究生 25,000-40,000 美元);确认美方已收到“预收美方大学学费和生活费”后,“中教国际”从学生“保证金”中扣除“回国保证金”50000 元人民币和“签证办理及美方项目管理费”3000 美元(研究生 2000 美元)”后退回申请学生“保证金”余款;</p> <p>3.学生填写华侨大学学生出国留学离校申请表并办理离校手续;</p> <p>4.学生准备赴美行李,出发前 2-3 日在北京集中参加出国前培训,交纳机票费用,集体赴美留学。</p>	
项目管理	2014.09	<p>1.国际学院发布致各相关部门的华侨大学第四届《中美人才培养计划》121 双学位项目录取情况报告;</p> <p>2.在美项目学生及时反馈在美联系方式及赴美学习、生活情况。</p>	